

Unternehmen und Markt

Die HAMBORNER REIT AG ist eine börsennotierte Aktiengesellschaft, die ausschließlich im Immobiliensektor tätig ist und sich als Bestandhalter für renditestarke Gewerbeimmobilien positioniert. Das Unternehmen verfügt als Basis nachhaltiger Mieterträge über ein bundesweit gestreutes substanzstarkes Immobilienportfolio mit 78 Einzelobjekten an mehr als 60 Standorten. Den Schwerpunkt des Bestands bilden attraktive Einzelhandelsflächen in zentralen Innenstadtlagen deutscher Großstädte und Mittelzentren sowie hoch frequentierte Fachmärkte und profitable Büro- und Ärztehäuser. Die HAMBORNER REIT AG beschäftigt gegenwärtig 39 Mitarbeiter bei einem Verkehrswert des Portfolios von mehr als 1,5 Mrd. € und einer Jahresmiete von rund 83 Mio. €.



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Betriebskostenabrechner (m/w/d)

Aufgaben

- Selbstständige und rechtssichere Erstellung von Betriebskostenabrechnungen für gewerbewirtschaftliche Handelsimmobilien (Büros, Fachmärkte, Einzelhandelsimmobilien)
- Prüfung von Vorauszahlungen der Mieter
- Prüfung von Betriebskostenkonten nebst Belegen sowie Klärung von Unstimmigkeiten
- Analyse von Betriebskosten sowie Plausibilitätsprüfungen sämtlicher Abrechnungen
- Vorbereitung der Abrechnungsdaten zur Abrechnung durch Dritte (Heizkostendienstleister)
- Pflege der Stammdaten der Betriebskostenumlage
- Anpassung von Betriebskostenvorauszahlungen
- Bearbeitung und Koordination von Widersprüchen in Zusammenarbeit mit der Objektverwaltung
- Erstellung von End- und Stichtagsabrechnungen für Objektan- und verkäufe (Erwerberabrechnungen)
- Erstellung von Reports
- Vorbereitung und Verbuchung der Abrechnungsergebnisse

Anforderungen und Qualifikation

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-kauffrau oder vergleichbare kaufmännische Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Erstellung von Betriebskostenabrechnungen für gewerbewirtschaftliche Handelsimmobilien
- Kenntnisse im Gewerbemietrecht
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Excel
- Gute Kenntnisse im Umgang mit immobilienpezifischer Software (idealerweise RELion)
- Hohe Zahlen- und IT-Affinität sowie eine gewissenhafte, strukturierte Arbeitsweise

Angebot und Perspektiven

Neben einem unbefristeten Arbeitsvertrag in einem erfolgreichen Unternehmen erhalten Sie eine leistungsgerechte Vergütung. Ein aufgeschlossenes und kollegiales Team freut sich darauf, Sie in Ihre anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit fundiert einzuarbeiten. Wir bieten attraktive Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell mit 30 Urlaubstagen bei einer 38-Stunden-Woche und klimatisierte Einzelbüros. Regelmäßige Mitarbeitererevents, kostenfreie Getränke, ein wöchentlicher Obstkorb und Parkplätze sind für uns eine Selbstverständlichkeit.

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an s.fischer@hamborner.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

HAMBORNER REIT AG

Sandra Fischer

Goethestr. 45

47166 Duisburg-Hamborn

☎ 0203-5440540